

## Die Europäische Union – mehr als nur ein Wirtschaftsraum!

***Straßburg, neben Brüssel die wichtigste Stadt hinsichtlich des europäischen Integrationsprozesses, ist nicht nur Sitz des Europäischen Parlamentes, sondern beherbergt auch den schon 1949 gegründeten Europarat, der den Bürgerinnen und Bürgern vor allem als Wächter der Europäischen Menschenrechtskonvention bekannt ist. Im Raum Straßburg / Kehl lassen sich aber auch viele Beispiele der guten deutsch-französischen Zusammenarbeit beobachten, die lange Zeit als der entscheidende Motor für Fortschritte in der Europäischen Union angesehen wurde.***

### **Mögliche Inhalte und Themen**

- Informationsvortrag über Geschichte, Organe und Arbeitsweise der Europäischen Union
- Historisch-politischer Stadtrundgang durch die Europastadt Straßburg
- Rundgang im Europäischen Parlament / Gespräch mit einem MdEP
- Rundgang und Gespräch im Europarat
- Besuch bei INFOBEST oder bei der Oberrheinkonferenz in Kehl und Vortrag zu Problemen und Möglichkeiten der grenzüberschreitenden Kooperation zwischen Deutschland und Frankreich
- Gespräch im Europäischen Zentrum für Verbraucherschutz in Kehl
- Elsass – eine europäische Grenzregion. Sozialgeographische & historische Einordnung
- Die wirtschaftliche Bedeutung des Weinanbaus für die Region – Gespräch mit Weinbauern
- Wider das Vergessen:  
Besuch des ehemaligen Konzentrationslagers Struthof in den Vogesen
- Deutsch-französische Programmgestaltung: ein Besuch bei arte in Straßburg

### **Bildungsurlaub / Sonderurlaub**

Das Seminar ist nach dem Arbeitnehmerweiterbildungsgesetz NRW anerkannt und dient der politischen Weiterbildung im Sinne dieses Gesetzes.  
 Weitere Einzelheiten erfragen Sie bitte beim DEPB.

### **Organisatorische Hinweise**

Für Führungen / Rundgänge sollten Sie über eine ausreichende körperliche Kondition verfügen.

### **Leistungen**

- ✓ Fahrt im Komfort-Reisebus
- ✓ Busgestellung vor Ort
- ✓ 4 x Übernachtung / Frühstücksbuffet im 3-Sterne-Superior-Hotel Kalikutt Oppenau
- ✓ 4 x Halbpension im Hotel
- ✓ Seminarprogramm, einschl. der ausgewiesenen Exkursionen, Eintritte, Besichtigungen
- ✓ DEPB-Leitung

<b>Veranstaltungsort(e) / Nr.</b>	<b>Oppenau / Straßburg / 260517OPP</b>
<b>Abfahrtsort(e)</b>	<b>Dülmen</b>
<b>Termin</b>	17.05. - 21.05.2026
<b>Seminarleitung</b>	Günter Otto, Heimatverein Dülmen Andrea Madena, DEPB
<b>Teilnehmerbeitrag</b>	€ 750,00 DZ € 850,00 EZ (EZ begrenzt verfügbar)



Fotos:  
pixabay

Anmeldefrist bis zum

**28.02.2026.**Eine Anmeldebestätigung wird  
nach diesem Termin versandt.**Deutschland- und Europapolitisches  
Bildungswerk Nordrhein-Westfalen (DEPB)  
c/o Herrn Günter Otto  
Schmeddinghove 8  
48249 Dülmen****DEPB-Studienseminar vom 17.05. bis 21.05.2026 in Oppenau / Straßburg  
in Zusammenarbeit mit dem Heimatverein Dülmen, Herrn Günter Otto**

Hiermit melde ich mich/melden wir uns zu dem o. g. Studienseminar des DEPB verbindlich an. Die **Allgemeinen Reise- Bedingungen** des DEPB (ARB DEPB 01.2023 - nachfolgend „ARB“) habe(n) ich/wir zur Kenntnis genommen und erkenne(n) diese an, insbesondere die Verpflichtung zur Teilnahme an den öffentlich geförderten Bildungsveranstaltungen (vgl. IV. Ziffer 3. ARB):

**1) Anmeldende Person und Teilnehmer/in:****Name, Vorname:** .....

(Bitte leserlich schreiben)

lt. mitgeführtem Ausweisdokument\*\*

Straße, Hausnr.: .....

PLZ, Ort: .....

E-Mail: ..... ☎ .....

Geburtsdatum\*: .....

Geburtsort\*: .....

Personalausweis-Nr.\*: .....

- ☐ Es wird um Übersendung der Unterlagen zur Beantragung von Bildungs-/Sonderurlaub gebeten.  
(Versand erfolgt mit der Anmeldebestätigung, sofern das Studienseminar bildungsurlaubsfähig ist.)

\*) Diese Angaben werden für die Sicherheitsüberprüfung bei Terminen in Landes-, Bundes- und Europainstitutionen benötigt.

\*\*) Bitte schreiben Sie Ihren Namen unbedingt genau so wie im Ausweis, die Anmeldung ist sonst nicht gültig.

**Gewünschte Unterbringung:**

- ☐ Übernachtung im Einzelzimmer (€ 850,00 TN-Beitrag)
- ☐ Übernachtung im Doppelzimmer (€ 750,00 TN-Beitrag p. P.) mit Frau / Herrn .....

*Ein(e) weitere(r) Teilnehmer/in kann auf der nächsten Seite eingetragen werden.*

Eine Anzahlung überweise(n) ich/wir binnen 14 Tagen nach Erhalt der Anmeldebestätigung.

Die Restzahlung überweise(n) ich/wir bis 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn.

**Einzelheiten zu den Zahlungen werden in der Anmeldebestätigung genannt.**

2) Weitere(r) Teilnehmer/in:

Name, Vorname: .....

(Bitte leserlich schreiben)

lt. mitgeführtem Ausweisdokument\*\*

Straße, Hausnr.: .....

PLZ, Ort: .....

E-Mail: .....



Geburtsdatum\*: .....

Geburtsort\*: .....

Personalausweis-Nr. \*: .....

- ☐ Es wird um Übersendung der Unterlagen zur Beantragung von Bildungs-/Sonderurlaub gebeten.  
(Versand erfolgt mit der Anmeldebestätigung, sofern das Studienseminar bildungsurlaubsfähig ist.)

\*) Diese Angaben werden für die Sicherheitsüberprüfung bei Terminen in Landes-, Bundes- und Europainstitutionen benötigt.

**\*\*) Bitte schreiben Sie Ihren Namen unbedingt genau so wie im Ausweis, die Anmeldung ist sonst nicht gültig.**

Wir weisen darauf hin, dass keine Reisekostenrücktrittsversicherung besteht. Der Abschluss einer derartigen Versicherung wird daher empfohlen. Eine solche Versicherung wird z. B. von der ERGO-Reiseversicherung angeboten. Weitere Informationen der ERGO unter: [www.reiseversicherung.de](http://www.reiseversicherung.de)

**Einwilligung in die Verarbeitung personenbezogener Daten**

**(gemäß Bundesdatenschutzgesetz und EU-Datenschutz-Grundverordnung)**

Personenbezogene Daten der Teilnehmenden werden zur Durchführung von Bildungsveranstaltungen aufgrund der Anmeldungen erhoben und unter Beachtung der Datenschutzbestimmungen (Bundesdatenschutzgesetz und EU-Datenschutz-Grundverordnung) gespeichert. Die erhobenen personenbezogenen Daten werden zum Zwecke der Vertragsabwicklung (z. B. Weitergabe an Vertragspartner) und zur Wahrung eigener Geschäftsinteressen (z. B. für die Betreuung von Teilnehmenden) verarbeitet und genutzt. Die Weitergabe der Daten erfolgt nur dann, wenn dies zur Durchführung von Bildungsveranstaltungen notwendig ist (z. B. Teilnehmendenliste für Zuwendungsgeber, Übermittlung von Teilnehmendendaten für die Sicherheitsüberprüfung bei Terminen in Landes-, Bundes- und Europainstitutionen). Auf die im Bundesdatenschutzgesetz und der EU-Datenschutz-Grundverordnung genannten Rechte der Betroffenen (Auskunft, Berichtigung, Löschung und Sperrung von Daten, Beschwerderecht bei einer Aufsichtsbehörde) wird hingewiesen. Eine Weitergabe der Daten an unberechtigte Dritte erfolgt nicht. Die personenbezogenen Daten werden für den Zeitraum der Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung der betreffenden Bildungsveranstaltung beim DEPB gespeichert.

**Ich bin/Wir sind damit einverstanden, dass das DEPB meine/unsere in der Anmeldung erwähnten persönlichen Daten zum Zwecke der Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung der Bildungsveranstaltung verwendet und speichert.**

**Selbstverständlich kann diese Zustimmung jederzeit widerrufen werden.**

**An dem vorgenannten Studienseminar des DEPB werde(n) ich/wir teilnehmen.**

.....  
(Ort, Datum)

(1) .....  
(Unterschrift)

(2) .....  
(Unterschrift)

# Deutschland- und Europapolitisches Bildungswerk Nordrhein-Westfalen (DEPB)

## Allgemeine Reise-Bedingungen Stand 01.2023 [ARB DEPB 01.2023<sup>®</sup>]

### Einleitung und Selbstverständnis des DEPB

Das DEPB ist eine seit 1977 bestehende Einrichtung der politischen Erwachsenenbildung in freier Trägerschaft mit den Schwerpunkten Deutschland- und Europapolitik. Die angebotenen Studienseminare bieten profunde Informationen zu Politik, Wirtschaft und Kultur in einzelnen Regionen, Städten und Ländern. Durch das Prinzip „Lernen vor Ort“ gewinnen die Teilnehmenden (nachfolgend TN genannt) persönliche Eindrücke. Mit eingebunden ist dabei auch die Gedenkstättenarbeit.

Die Studienseminare des Deutschland- und Europapolitischen Bildungswerkes NRW (nachfolgend DEPB bzw. „RV“ genannt) sind in ein Reisearrangement im Sinne von § 651a BGB<sup>\*</sup> eingebettet, also einer Pauschalreise, um unionsrechtlichen Vorgaben zu genügen.

Das DEPB legt auf eine transparente und faire Vertragsbeziehung und eine gute Information unserer TN immer schon größten Wert. Das seit dem 1.7.2018 geltende 3. ReiseRÄndG bringt viele Neuerungen mit sich und sieht u. a. ein „Formblatt zur Unterrichtung des Reisenden bei einer Pauschalreise“ vor, in dem über ihre Rechte informiert wird. Dennoch steht in unseren ARB vieles, das zusätzlich wichtig ist oder wichtig werden könnte.

(Bildungs-)Qualität in Gruppen zu erschwinglichen Preisen bedingt stets eine Mindestteilnehmerzahl. Sie ist in der jeweiligen Ausschreibung für den einzelnen Termin angegeben. Näheres wird in den nachfolgenden **ARB DEPB 01.2023<sup>®</sup>** erläutert.

Sofern zum Studienseminar nichts anderes vermerkt ist, sind alle Preisangaben vorläufig und können Änderungen unterliegen. Maßgeblich ist für den TN jeweils die Anmeldebestätigung des gebuchten Studienseminars.

### Verbraucherschutz-Selbstverständnis des DEPB und Fernabsatz

Das DEPB unterwirft sich vollumfänglich und zugunsten des TN als Verbraucher der Richtlinie 97/7/EG des Europäischen Parlaments und des Rates vom 20. Mai 1997 (Amtsblatt der Europäischen Gemeinschaften Nr. L 144/19) sowie der Empfehlung der Kommission vom 7. April 1992 (Amtsblatt der Europäischen Gemeinschaften Nr. L 156/21). Dies gilt auch dort, wo sich die Empfehlungen über Verhaltenscodices zum Verbraucherschutz, etwa bei Vertragsschlüssen im Fernabsatz, auf Unternehmen wie Lieferanten beziehen, die also keine Reiseveranstalter sind.

Das DEPB wird insbesondere keinerlei Kommunikationstechniken anwenden, sei es zur Information, sei es zur Kontaktaufnahme oder zum Abschluss eines (Seminar-)Reisevertrages, die in irgendeiner Weise geeignet sein könnten, dem Schutz des Privatlebens eines TN oder Verbrauchers zuwider zu laufen.

### Studienseminar als Bildungsmaßnahme nach dem AWbG NRW

Das DEPB ist zertifiziertes Mitglied im Gütesiegelverbund Weiterbildung NRW und damit grundsätzlich als Einrichtung der Weiterbildung nach dem AWbG NRW anerkannt. Für Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer in einem Betrieb oder einer Dienststelle mit mindestens 10 Beschäftigten besteht daher bei den mit einem gekennzeichneten Veranstaltungen des DEPB die Möglichkeit einer entsprechenden Freistellung von der Arbeit, unter Fortzahlung des Arbeitsentgeltes nach dem AWbG NRW.

### I. Abschluss des Reisevertrages

1. Mit seiner Anmeldung bietet der TN dem RV den Abschluss des Reisevertrages auf Grundlage der Studienseminarbeschreibung und der ergänzenden Informationen in der Beschreibung des Studienseminars im Katalog oder Internet (im Folgenden verkürzt „Reiseausschreibung“) sowie auf Basis dieser Allgemeinen Reise-Bedingungen verbindlich an und ist bis maximal **14 Tage ab Anmeldung** hieran gebunden. Die Anmeldung kann schriftlich, per Telefax oder auf elektronischem Wege (E-Mail) erfolgen. Eine Eingangsbestätigung der Anmeldung stellt noch keine Bestätigung der Annahme des Buchungsauftrages dar. Die Reiseausschreibung des Studienseminars ist noch kein Angebot im Rechtssinne. Weicht der Inhalt der Anmeldebestätigung des DEPB vom Inhalt der Anmeldung ab, so liegt ein neues Angebot vor, an welches das DEPB für die Dauer von 10 Tagen gebunden ist. Der Vertrag kommt mit dem Inhalt des neuen Angebots zustande, wenn der TN es innerhalb dieser Frist ausdrücklich oder schlüssig, z. B. durch Leistung der Anzahlung, annimmt. Das DEPB wird bezüglich des neuen Angebots auf die Änderung hinweisen und seine vorvertraglichen Informationspflichten erfüllen.  
Die Studienseminare des DEPB haben in der Regel eine Mindestteilnehmerzahl von 30 TN (vgl. X. 1. unten).
2. Reisevermittler oder Leistungsträger sind vom DEPB nicht bevollmächtigt, Vereinbarungen zu treffen oder verbindliche Auskünfte bzw. Zusicherungen zu machen, die von der Anmeldebestätigung abweichen, gleiches gilt für Orts- und Hotelprospekte, die nicht vom DEPB herausgegeben werden.
3. Der TN hat das DEPB unverzüglich zu informieren, sofern und soweit er die erforderlichen Reiseunterlagen gemäß Anmeldebestätigung nicht innerhalb des dort angegebenen Zeitraums erhält oder falls die Unterlagen (z. B. Flugtickets) falsche Angaben enthalten.

### II. Widerrufsrecht im Fernabsatz

Ein Widerrufsrecht nach den §§ 312 ff. BGB besteht für Studienseminare nur dann, wenn diese Verträge außerhalb von Geschäftsräumen geschlossen worden sind, und auch nur dann, wenn die entsprechenden mündlichen Verhandlungen nicht auf vorhergehender Terminvereinbarung durch den TN als Verbraucher geführt wurden. Ansonsten gelten die gesetzlichen Rücktritts- und Kündigungsregelungen der ARB gleichermaßen.

Eine Versendung von Newsletter oder Kundeninformationen zu Seminarreisen kommt nur auf entsprechenden Wunsch des potentiell Interessierten (online über das sog. opt-in Verfahren) in Betracht.

### III. Informationspflichten über das ausführende Luftfahrtunternehmen

Die EU-Verordnung Nr. 2111/2005/EWG vom 14.12.2005 verpflichtet Reiseveranstalter, Reisevermittler und Vermittler von Beförderungsverträgen, die TN über die Identität jeder ausführenden Fluggesellschaft vor der entsprechenden vertraglichen Flug-Beförderungsleistung zu unterrichten, sobald diese feststeht. Soweit dies bei der Anmeldung oder der Anmeldebestätigung noch nicht der Fall ist, muss zunächst die wahrscheinlich ausführende Fluggesellschaft angegeben werden. Bei Wechsel der Fluggesellschaft nach erfolgter Anmeldung bzw. Anmeldebestätigung ist der TN unverzüglich zu unterrichten.

### IV. Inhalt der vertraglich geschuldeten Leistungen

1. Vertragsinhalt und die seitens des RV geschuldeten Leistungen ergeben sich aus den wechselseitigen Erklärungen bei Vertragsschluss und den dort in Bezug genommenen Dokumenten, insbesondere der Anmeldebestätigung und - ergänzend - der hierzu korrespondierenden Studienseminarbeschreibung.
2. **Inhalte und Themen (Auswahl)**  
Studienseminare und ihre Programmtile in Form von Vorträgen, Workshops, Diskussionen, Foren u. dgl. sind immer von der Dynamik, dem Interesse und der Intensität der Beteiligung auf Seiten der TN abhängig und geprägt.  
Aufgrund der Deutschland- und Europapolitischen und gleichwohl pluralistischen wie sozialen Ausrichtung des DEPB sind diese Inhalte und Themen, wie sie in der Reiseausschreibung der einzelnen Programme aufgeführt sind, nicht geeignet, ein exaktes Leistungs- und Inhaltsversprechen an den TN im Sinne des Reiserechts zu erzeugen. Zudem gilt eine vom TN zu widerlegende Vermutung, dass sich dieser bewusst ist, dass die angebotenen Bildungsveranstaltungen mit finanziellen Mitteln der Europäischen Union, des Bundes, des Landes NRW oder anderer öffentlicher Institutionen gefördert werden und der TN daher, den Förderrichtlinien entsprechend, zur Teilnahme an allen Veranstaltungen persönlich verpflichtet ist, von entschuldigen Umständen seiner Nichtteilnahme im Einzelfall einmal abgesehen.
3. Soweit das DEPB auf Kundenwunsch die Beantragung von Visa, Einreisedokumenten oder ähnlichen Unterlagen übernimmt, erfolgt dies stets im Auftrag des TN (Geschäftsbesorgung). Die Erteilung von Visa oder der beantragten Unterlagen selbst oder die Information über diese Bestimmungen sind nicht Bestandteil der Leistungsverpflichtung des DEPB. Den TN wird empfohlen, für eine rechtzeitige Beantragung Sorge zu tragen.  
Hiervon ausgenommen sind alle (Hygiene-) Bestimmungen u. behördlichen Anordnungen im Zusammenhang mit COVID-19 und alle damit unmittelbar bzw. mittelbar zusammenhängenden Erweiterungen, Einschränkungen, Impfvorschriften.

### V. Zahlungsbestimmungen & Sicherungsschein

1. Innerhalb von 2 Wochen nach Erhalt der DEPB-Anmeldebestätigung und Rechnung und der Übersendung des Sicherungsscheins gem. § 651r BGB wird eine Anzahlung in Höhe von 20% des dort ausgewiesenen Studienseminarpreises fällig. Vor Aushändigung des Sicherungsscheins wird das DEPB weder die Zahlung des Reisepreises fordern noch eine Zahlung annehmen.
2. Die Restzahlung ist bis zum 14. Tag vor Reiseantritt fällig, also nach Ablauf der in VIII „Vorbehalt der Absage bei Nichterreichen der Mindestteilnehmerzahl“ genannten Frist. Zahlungen mit Kredit- oder EC-Karte sind beim DEPB nicht möglich.

### VI. Leistungsänderungen

Die vereinbarten Leistungen ergeben sich aus den (Seminar-)Leistungsbeschreibungen in den Reiseausschreibungen, den allgemeinen Hinweisen im DEPB-Bildungsprogramm sowie den hierauf Bezug nehmenden Angaben der Anmeldebestätigung. Änderungen und Abweichungen einzelner Leistungen unseres vereinbarten sonstigen Inhaltes des Reisevertrages, die nach Vertragsschluss notwendig werden und vom DEPB nicht wider Treu und Glauben herbeigeführt wurden, sind nur gestattet, soweit die Änderungen und Abweichungen nicht erheblich sind und den Gesamtzuschnitt des gebuchten Studienseminars nicht beeinträchtigen; ergänzend gelten die gesetzlichen Vorschriften der §§ 651a ff..

### VII. Rücktritt und Umbuchung des TN, Zusatzkosten

1. Ein Recht zum kostenfreien Rücktritt besteht für den TN bei einer erheblichen Änderung eines wesentlichen Bestandteils der Reiseleistung sowie bei einer erheblichen Beeinträchtigung der Durchführung der Pauschalreise bzw. der Beförderung von Personen an den Bestimmungsort durch unvermeidbare außergewöhnliche Umstände am Bestimmungsort oder in dessen unmittelbarer Nähe (§ 651h Abs. 3 BGB). Darüber hinaus ist der Rücktritt eines TN (Kundenstorno) vor Reiseantritt jederzeit (fern-)mündlich wie schriftlich möglich; aus Beweisgründen wird dem TN ein schriftlicher Rücktritt empfohlen. Letzgenannter zieht jedoch einen Entschädigungsanspruch nach sich, der in pauschalisierter Weise erhoben wird.
2. Das DEPB pauschaliert diesen Entschädigungsanspruch zeitlich gestaffelt gem. § 651h Abs. 2. Dabei berücksichtigt das DEPB zu Gunsten des TN gewöhnlich ersparte Aufwendungen und üblicherweise mögliche anderweitige Verwendung der Reiseleistungen, inkl. der Bildungsveranstaltungen.  
Soweit nicht einzelvertraglich etwas anderes bestimmt ist, gelten für den Fall eines nicht kostenfreien Rücktritts die nach den Vorgaben des § 651h Abs. 2 Satz 1 BGB ermittelten, nachstehenden Entschädigungsspauschalen:
  - Absage bis zum 35. Tag vor Reisebeginn 20% des Reisepreises
  - Absage ab dem 34. Tag bis zum 15. Tag vor Reisebeginn 35% des Reisepreises
  - Absage ab dem 14. Tag bis zum 8. Tag vor Reisebeginn 70% des Reisepreises
  - Absage ab dem 7. Tag bis ein Tag vor Reisebeginn 90% des Reisepreises
  - Absage am Tag des Reisebeginns bzw. bei Nichtantritt der Reise (No Show) 95 % des Reisepreises.

Dem TN bleibt es unbenommen, dem DEPB nachzuweisen, dass ein Schaden infolge Rücktritts nicht oder in niedrigerer Höhe entstanden ist, als in der jeweiligen Pauschale bestimmt.

3. Ist das DEPB infolge eines Rücktritts des TN zur Rückerstattung des Reisepreises verpflichtet, so geschieht dies gem. § 651h Abs. 5.
4. Abweichend von der vorstehenden Regelung zu Ziffer 2. kann und wird das DEPB keine Entschädigung verlangen, sondern gemäß vorstehender Ziffer 3. den Reisepreis ohne Abzug erstatten, wenn die Voraussetzungen des § 651h Abs. 3 am Bestimmungsort oder in dessen unmittelbarer Nähe vorliegen.

5. Sollte der TN die Reise nicht antreten können, kann er innerhalb einer angemessenen Frist vor Reisebeginn auf einem dauerhaften Datenträger (z. B. per Mail) erklären, dass statt seiner ein Dritter in die Rechte und Pflichten aus dem Reisevertrag eintritt. Die Erklärung ist in jedem Fall rechtzeitig, wenn sie dem DEPB nicht später als 7 Tage vor Reisebeginn zugeht. Das DEPB kann dem Eintritt des Dritten widersprechen, wenn dieser Dritte die vertraglichen Reiseerfordernisse oder Teilnahmebedingungen an der Veranstaltung nicht erfüllt. Tritt ein Dritter in den Vertrag ein, haften er und der TN dem DEPB als Gesamtschuldner für den Reisepreis und die durch den Eintritt des Dritten ggf. entstehenden Mehrkosten. Das DEPB darf eine Erstattung von Mehrkosten fordern, wenn und soweit diese angemessen und ihm tatsächlich entstanden sind. Es hat dem TN einen Nachweis darüber zu erteilen, in welcher Höhe durch den Eintritt des TN Mehrkosten entstanden sind.

#### VIII. Umbuchungen, nicht in Anspruch genommene Leistungen

1. Ein Anspruch des TN nach Vertragsabschluss auf Umbuchungen (z. B. Änderungen hinsichtlich des gewünschten Reiseterrains, des Reiseziels, des Ortes des Reiseantritts, der gewählten Unterkunft oder der gebuchten Beförderungsart, jeweils innerhalb der gebuchten Saison) besteht nicht. Sollte das DEPB auf Wunsch des TN - ohne Anerkennung einer Rechtspflicht - gleichwohl eine Umbuchung vornehmen, so behält sich das DEPB vor, die durch die Umbuchung tatsächlich entstehenden Kosten dem TN in Rechnung zu stellen, was auch pauschal in Form eines Umbuchungsentgeltes in Höhe von 50,00 € pro Person und Vorgang erfolgen kann. Dem TN bleibt es unbenommen, dem DEPB nachzuweisen, dass durch die Umbuchung kein oder nur ein geringerer Schaden als der in pauschalierter Höhe geltend gemachte Betrag entstanden ist.
2. Nimmt der TN einzelne Reiseleistungen, die das DEPB ordnungsgemäß angeboten hat, infolge vorzeitiger Rückreise, wegen Krankheit oder aus anderen Gründen, die ausschließlich vom TN zu vertreten oder ihm zuzurechnen sind, nicht in Anspruch, so besteht kein Anspruch auf anteilige Rückerstattung des Reisepreises.

#### IX. Kündigung des Reiseveranstalters wegen vertragswidrigen Verhaltens

Das DEPB kann den Reisevertrag nach Reisebeginn ohne Einhaltung einer Frist kündigen, wenn der TN ungeachtet einer entsprechenden Abmahnung die Durchführung der (Seminar-)Reise nachhaltig stört oder sich in solchem Maße vertragswidrig verhält, dass eine Fortsetzung des Vertragsverhältnisses mit ihm bis zur vereinbarten Beendigung oder zum Ablauf einer Kündigungsfrist, unter Berücksichtigung aller Umstände des Einzelfalls und unter Abwägung der beiderseitigen Interessen, unzumutbar ist. Dabei behält das DEPB den Anspruch auf den Reisepreis, abzüglich des Wertes ersparter Aufwendungen sowie anderweitiger Verwendungen, insbesondere abzüglich ggf. erfolgter Erstattungen durch Leistungsträger oder ähnliche geldwerte Vorteile, die es aus der anderweitigen Verwendung der nicht in Anspruch genommenen Leistung erlangt. Eventuelle Mehrkosten für die (vorzeitige) Rückbeförderung trägt der sich vertragswidrig verhaltene TN selbst.

#### X. Rücktritt des Reiseveranstalters vor Reisebeginn wegen Nichterreichens der Mindestteilnehmerzahl oder aufgrund unvermeidbarer, außergewöhnlicher Umstände

1. Ist die übliche Mindestteilnehmerzahl (30) bzw. die zu einem bestimmten Studienseminar individuell angegebene Mindestteilnehmerzahl bis 6 Wochen vor Reiseantritt nicht erreicht, so behält sich das DEPB vor, die Durchführung dieser Reise bis 4 Wochen vor Reiseantritt abzusagen, d. h. vom Reisevertrag zurückzutreten.
2. Im vorgenannten Fall ist der TN berechtigt, die Teilnahme an einem mindestens gleichwertigen anderen Studienseminar zu verlangen, sofern und soweit das DEPB in der Lage ist, ein solches Studienseminar ohne Mehrpreis dem TN aus seinem Angebot anzubieten. Der TN hat dieses Recht unverzüglich nach der Rücktrittserklärung gegenüber dem DEPB geltend zu machen. Sofern der TN von seinem Recht auf Teilnahme an einem gleichwertigen Studienseminar keinen Gebrauch macht, erhält er den gezahlten Reisepreis unverzüglich zurück.
3. Das DEPB kann vor Reisebeginn vom Reisevertrag zurücktreten, wenn es sich aufgrund unvermeidbarer, außergewöhnlicher Umstände gem. § 651h IV Nr. 2 BGB an der Erfüllung des Vertrages gehindert sieht; in diesem Falle hat das DEPB den Rücktritt unverzüglich nach Kenntnis des Rücktrittsgrundes zu erklären. Tritt das DEPB aus diesem Grunde vom Reisevertrag zurück, verliert es den Anspruch auf den vereinbarten Reisepreis.
4. Treten die in § 651h IV Nr. 2 BGB genannten Umstände nach Reisebeginn auf, so gilt hinsichtlich von Ersatzleistungen Folgendes:  
Ist die Beförderung des TN an den Ort der Abreise oder an einen anderen Ort, auf den sich die Parteien geeinigt haben (Beförderung), vom Vertrag umfasst und aufgrund unvermeidbarer, außergewöhnlicher Umstände nicht möglich, hat das DEPB die Kosten für eine notwendige Beherbergung des TN für einen höchstens 3 Nächte umfassenden Zeitraum zu tragen, und zwar möglichst in einer Unterkunft, die der im Vertrag vereinbarten Unterkunft gleichwertig ist. Auf diese Begrenzung von 3 Nächten kann das DEPB sich nicht berufen, wenn der Leistungserbringer nach unmittelbar anwendbaren Regelungen der EU dem TN die Beherbergung für einen längeren Zeitraum anzubieten oder die Kosten hierfür zu tragen hat, oder der TN eine Person mit eingeschränkter Mobilität i. S. d. Art. 2 a) der EU-Verordnung Nr. 1107/2006 ist oder es sich um eine schwangere Person oder um eine solche handelt, die eine besondere medizinische Betreuung benötigt und das DEPB mindestens 48 Stunden vor Reisebeginn von den besonderen Bedürfnissen des TN in Kenntnis gesetzt wurde.
5. **Obliegenheiten des TN, Mängelanzeige, Abhilfe, Kündigung des TN**  
Mängelanzeige und Abhilfeverlangen: Der TN hat auftretende Mängel unverzüglich anzuzeigen und innerhalb einer angemessenen Frist um Abhilfe zu ersuchen; im Übrigen gelten die §§ 651i ff ergänzend.

#### XII. Haftung, Haftungsbeschränkungen, Verjährung

1. Die vertragliche Haftung des DEPB für Schäden, die keine Körperschäden sind und nicht schuldhaft, d. h. weder vorsätzlich noch grob fahrlässig durch den Reiseveranstalter oder seiner Erfüllungsgehilfen herbeigeführt worden ist, ist auf den dreifachen Reisepreis beschränkt.
2. Die weiteren Regelungen des § 651p Abs. 2 und 3 gelten, auch zugunsten des DEPB, entsprechend.
3. Seminar- oder Reiseleiter des DEPB sind nicht berechtigt, Ansprüche des TN für das DEPB anzuerkennen.

4. Schweben zwischen dem TN und dem DEPB Verhandlungen bzgl. § 651i Abs. 3, so ist die 2-jährige Verjährung gehemmt, bis der TN oder das DEPB die Fortsetzung der Verhandlungen verweigert. Die Verjährung tritt frühestens 3 Monate nach dem Ende der Hemmung ein.

#### XIII. Pass-, Visa- und Gesundheitsvorschriften

1. Das DEPB wird Staatsangehörige eines Staates der Europäischen Union über Bestimmungen von Pass-, Visa- und Gesundheitsvorschriften vor Vertragsabschluss sowie über deren evtl. Änderungen vor Reiseantritt unterrichten. Für Angehörige anderer Staaten gibt das zuständige Konsulat Auskunft. Besonderheiten in der Person des TN sind dem DEPB mitzuteilen (z. B. Doppelstaatsangehörigkeit, Staatenlosigkeit).
2. Der TN ist für das Beschaffen und Mitführen der behördlich notwendigen Reisedokumente, eventuell erforderlicher Impfungen sowie das Einhalten von Zoll- und Devisenvorschriften selbst verantwortlich. Nachteile gehen zu seinen Lasten; das gilt nicht, wenn das DEPB den TN nicht, unzureichend oder falsch informiert hat.
3. Das DEPB haftet nicht für die rechtzeitige Erteilung und den Zugang notwendiger Visa oder sonstiger behördlicher Unterlagen, wenn der TN es mit der (Geschäfts-)Besorgung beauftragt hat, es sei denn, der Reiseveranstalter hat die Verzögerung oder Schlechterfüllung der Geschäftsbesorgung zu vertreten.

#### XIV. Datenschutz

Der Reiseveranstalter informiert den TN über die Verarbeitung seiner personenbezogenen Daten in der Datenschutzerklärung, die insbesondere als Anhang zur Anmeldung (zu den Einzelheiten siehe dort) beigefügt ist. Die Datenverarbeitung ist nach Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. b DSGVO zu den genannten Zwecken zulässig. Der Datenschutzbeauftragte ist erreichbar unter [info@depb.de](mailto:info@depb.de) bzw. der Anschrift des DEPB.

#### XV. Schlussbestimmungen

1. Der Reisevertrag unterliegt dem deutschen Recht, insbesondere dem Reisevertrags- und Versicherungsvertragsrecht einschließlich der hierzu ergangenen unionsrechtlichen Verordnungen und Durchführungsbestimmungen der EU, mit Ausnahme des UN-Kaufrechts (C. I. S. G.).
2. Soweit bei Klagen des TN gegen das DEPB im Ausland für die Haftung des DEPB als Reiseveranstalter dem Grunde nach nicht deutsches Recht angewendet wird, findet bezüglich der Rechtsfolgen, insbesondere hinsichtlich Art, Umfang und Höhe von Ansprüchen des TN ausschließlich deutsches Recht Anwendung.
3. Der TN kann das DEPB an dessen Sitz verklagen.
4. Für Klagen des DEPB gegen den TN ist der Wohnsitz des TN maßgeblich. Für Klagen gegen TN bzw. Vertragspartner des Reisevertrages, die Kaufleute, juristische Person des öffentlichen oder privaten Rechts oder Personen sind, die ihren Wohnsitz oder gewöhnlichen Aufenthaltsort im Ausland haben, oder deren Wohnsitz oder gewöhnlicher Aufenthaltsort zum Zeitpunkt der Klageerhebung nicht bekannt ist, wird als Gerichtsstand der Sitz des DEPB vereinbart.
5. Die vorstehenden Bestimmungen über die Rechtswahl unter Gerichtsstand gelten nicht wenn und insoweit sich aus vertraglich nicht abdingbaren Bestimmungen internationaler Abkommen, die auf den Reisevertrag zwischen dem TN und dem Reiseveranstalter anzuwenden sind, etwas anderes zugunsten des TN ergibt oder
6. wenn und insoweit auf den Reisevertrag anwendbare, nicht abdingbare Bestimmungen eines Mitgliedstaats der Europäischen Union, dem der TN angehört, für den TN günstiger sind als die Regelungen in diesen ARB oder anwendbaren deutschen Vorschriften.
7. Das DEPB weist in Bezug auf das Gesetz über die Verbraucherstreitbeilegung darauf hin, dass es nicht an einer freiwilligen Verbraucherstreitbeilegung teilnimmt. Das DEPB weist für alle Reiseverträge, die im elektronischen Rechtsverkehr geschlossen wurden, auf die europäische Online-Streitbeilegungs-Plattform <http://ec.europa.eu/consumers/odr/> hin.

**Deutschland- und Europapolitisches Bildungswerk NRW e. V.**  
gesetzlich vertreten durch den Vorsitzenden  
Herrn Prof. Dr. Michael Schemmann

#### Geschäftsleitung des Deutschland- und Europapolitischen Bildungswerks NRW

Frau Petra Theisling  
Brochterbecker Str. 28  
D-49545 Tecklenburg  
Tel.: 05482-9398 - 0  
Fax.: 05482-9398 - 20  
[www.depb.de](http://www.depb.de)  
[info@depb.de](mailto:info@depb.de)